

科学研究費助成事業研究機関担当者 殿

文部科学省研究振興局学術研究推進課
独立行政法人日本学術振興会研究事業部

令和5(2023)年度以降の科学研究費助成事業(科研費)の公募スケジュールについて

平素より、科学研究費助成事業(科研費)の適切な執行等に御協力いただき感謝申し上げます。

令和5(2023)年度に公募を実施する令和6(2024)年度科研費等の今後の主な公募スケジュールについて、以下を予定しておりますのでお知らせします。前年度の公募スケジュールとは異なりますので、十分に御留意ください。

記載の内容を十分に御確認の上、貴研究機関所属の研究者及び事務担当者等の関係者に必ず周知願います。

記

1. 今後の主な公募スケジュール(予定)※1

<令和6(2024)年度科研費>

研究種目名※2	公募開始	公募締切	審査結果通知 (※3)	交付内定(※4)
特別推進研究	令和5年4月中旬	令和5年6月中旬	令和6年1月上旬	令和6年4月上旬
学術変革領域研究 (A・B)	令和5年4月中旬	令和5年6月中旬	令和6年2月下旬	令和6年4月上旬
学術変革領域研究 (A)(公募研究)	令和5年7月中旬	令和5年9月中旬	令和6年2月下旬	令和6年4月上旬
基盤研究(S)	令和5年4月中旬	令和5年6月中旬	令和6年2月中旬	令和6年4月上旬
基盤研究(A・B・C)、 若手研究、奨励研究	令和5年7月中旬	令和5年9月中旬	令和6年2月下旬	令和6年4月上旬
挑戦的研究(開拓・萌芽)	令和5年7月中旬	令和5年9月中旬	令和6年6月下旬	令和6年6月下旬
研究成果公開促進費	令和5年7月中旬	令和5年9月中旬	令和6年3月下旬	令和6年4月上旬

<令和5(2023)年度科研費>

研究種目名※2	公募開始	公募締切	審査結果通知 (※3)	交付内定 (※4, 5)
海外連携研究 (旧国際共同研究強化(B))	令和5年3月上旬	令和5年5月中旬	令和5年9月上旬	令和5年9月上旬
国際共同研究強化 (旧国際共同研究強化(A))、帰国発展研究	令和5年7月中旬	令和5年9月中旬	令和6年2月下旬	令和6年2月下旬

- ※1 いずれも新規応募課題についての日程です。表中の下線部は現行スケジュールからの変更点です。
- ※2 上記以外の研究種目の日程については、各公募要領等を御確認ください。
- ※3 公募スケジュールの早期化に伴い令和4(2022)年度科研費以降新たに設けた通知です。
新規応募課題の採否について交付内定前又は交付内定と同日に研究代表者に科研費電子申請システムを通じて通知します(詳細は「2. 審査結果通知等に係る留意事項」参照)。
なお、審査結果通知を受け取り「採択」とされた場合、研究開始の事前の準備は可能となりますが、必要な契約等は従前どおり交付内定後に行ってください。
- ※4 予算成立の状況等によっては、交付内定時期が変更されることがあります。
- ※5 帰国発展研究については、「条件付き交付内定」を行います。

2. 審査結果通知等に係る留意事項

- ・審査結果通知は、交付内定前に採否結果を明らかにするもので、交付内定通知とは異なるものです。特に前年度中に審査結果通知が行われる研究種目については、研究スタッフの継続雇用や物品調達、出張の調整等の事前手続きが実施しやすくなり、翌年度の研究期間開始(交付内定)と同時に円滑に研究に着手することが可能となります。
- ・前年度に審査結果通知を受け取り「採択」とされた場合でも、経費の執行を前年度中に行うことはできません。必要な契約等は従前どおり交付内定通知後からとなります。
- ・審査結果通知で交付予定額を確認することができますが、予算成立前に暫定的にお知らせするものであって、予算の状況によって変更される場合があります。
- ・交付申請、辞退・留保等の手続きは、交付内定通知の記載に従って行ってください。
- ・補助金種目、基金種目ともに、2年度目以降の継続課題に対して審査結果通知は行いません。(補助金種目の継続課題の交付内定は従前どおり4月上旬に行う予定です(予算成立の状況によっては変更されることがあります。))
- ・研究代表者が応募から審査結果通知までの間に所属研究機関を異動している場合、異動後の所属研究機関から審査結果通知を確認することができます。一方、研究機関の事務担当者については、「異動前の」研究機関担当者のみ当該審査結果通知を確認することができます。
- ・研究代表者が応募から交付内定通知までの間に所属研究機関を異動している場合でも、交付内定通知は応募時の所属研究機関に対して行われます(個人管理分除く)。

【本件に関する問合せ先】

文部科学省研究振興局学術研究推進課

TEL : 03-6734-4183

独立行政法人日本学術振興会

研究事業部 研究助成企画課

TEL : 03-3263-4796

審査結果通知の確認方法イメージ（主な種目の研究代表者向け）

JSPS

科研費電子申請システム

ヘルプ Help ログアウト Log out

応募者向けメニュー(Menu for Applicant)

○○○◇○○○大学
○○○○○○○○○○研究科

切替 Exchange

応募者向けメニュー
Menu for Applicant

応募手続き・交付申請手続きに関するお知らせ
Notice on Application Procedure and Formal application for grant delivery

20XX/10/12 **20XX年度科学研究費助成事業 応募情報のWeb入力について**
20XX年度科学研究費助成事業の応募に係る、応募情報のWeb入力を開始しました。

研究分担者承諾 Consent to Become a Co-Investigator	研究分担者になることを承諾・不承諾する場合は、こちらから処理を行ってください。 To consent/dissent to become a Co-Investigator, click the below button. 現在XX件処理待ちです。 (The number of items waiting for a consent: XX)
応募手続き Application procedure	応募を開始、作成中の調書を修正、提出した申請の処理状況を確認する場合は、こちらから処理を行ってください。 Start the application process /Modify a proposal being created/Check the processing status of a submitted application 現在作成中の調書は1件です。 (The number of applications submitted: 1.) 却下された申請があります。 (An application has been rejected.)
審査結果閲覧 View of review results	審査結果を閲覧する場合は、こちらから処理を行ってください。 To view the review results, click the button below. 審査結果を閲覧する View review results
交付内定時の手続き Procedure for approved project	交付内定時の手続を行う場合は、こちらから処理を行ってください。 To complete the procedure for an approved project, click the button below.

- ・「審査結果閲覧」をクリックすると、「審査結果を閲覧する」が表示されます。
- ・「審査結果を閲覧する」をクリックすると、採否と交付予定額が確認できます。

JSPS

科研費電子申請システム

応募者向けメニュー > 審査結果通知メニュー

審査結果通知メニュー

※審査結果開示（従前どおりの取扱い）：
採択された研究課題の研究代表者に対する審査結果の所見や、採択されなかった研究代表者のうち、審査結果の開示を希望する者に対して、各審査区分におけるおおよその順位等を開示するもの（開示する内容・時期は研究種目により異なります）

<重要> ※審査結果の通知については、以下の注意事項をご確認ください。

- 審査結果開示とは、採択された研究課題の研究代表者に対する審査結果の所見や、採択されなかった研究代表者に対して各審査区分におけるおおよその順位等を開示するものです。研究種目により異なりますので、公費要領をご確認ください。
- 採択されなかった研究課題のうち、応募時に審査結果の開示を希望した課題については、以下の一覧から閲覧することができます。
- ひらめきとときめきサイエンスの採択課題の審査所見については、交付内定時に電子申請システム(交付内定時・決定使用)で確認してください。

研究種目名	研究課題名	採否	交付予定額等	採否の確認可能期間	審査結果開示状況	審査結果開示期間	採択所見の確認期限
20XX年度 基盤研究(A)（一般）	〇〇〇における×××の研究(確認未完了)	採択	>>>こちらをクリック	20XX年XX月XX日～20XX年XX月XX日	確認未完了 >>>こちらをクリック	20XX年XX月XX日～20XX年XX月XX日	20XX年XX月XX日

JSPS 科研費電子申請システム								
応募者向けメニュー>審査結果通知メニュー>交付予定額等								
交付予定額等								
研究種目名	20xx年度 基礎研究(A)(一般)							
研究課題名	○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○							
ご応募いただいた上記研究課題の交付予定額等は次のとおりでした。								
	令和xx年度	令和xx年度	令和xx年度	令和xx年度	令和xx年度	令和xx年度	令和xx年度	合計
交付予定額(直接経費)	xxx,xxx千円	xxx,xxx千円	xxx,xxx千円	xxx,xxx千円	xxx,xxx千円	xxx,xxx千円	xxx,xxx千円	x,xxx,xxx千円
【留意事項】 この画面に表示されている交付予定額は、予算成立前に暫定的に掲載しているものであって、予算の成立状況によって変更される場合があります。追って通知される交付内定通知に記載の金額に基づいて交付申請を行ってください。								
戻る								

- ・「交付予定額等」の「こちらをクリック」をクリックすると、各年度の交付予定額が確認できます。

(1) 採択の場合 (研究成果公開促進費も同様)

(2) 不採択の場合（研究成果公開促進費も同様）

※審査結果開示（従前どおりの取扱い）：
採択されなかった研究代表者に対して、各審査区分におけるおおよその順位等を開示するもの（開示する内容・時期は研究種目により異なります）

審査結果通知の確認方法イメージ（特別研究員奨励費（特別研究員）（※）の研究代表者向け）

※特別研究員奨励費（外国人特別研究員）については、「審査結果通知の確認方法イメージ（主な種目の研究代表者向け）」を参照してください。

JSPS

科研費電子申請システム

[ヘルプ](#)
[ログアウト](#)

特別研究員向けメニュー (Menu for JSPS Research Fellow)

特別研究員向けメニュー

Menu for JSPS Research Fellow

<注意事項>

- 受付期則については、所属研究機関担当者に確認してください。
- 所属研究機関が「研究計画調査書」を承認しないと日本学術振興会には受付されません。
- PDFファイルの内容を確認するには、Adobe Readerが必要です。まだインストールしていない方は下のボタンをクリックしてインストールしてください。

- 応募状況の意味は [こちら](#) を参照してください。
- 本メニューの閲覧期則は、翌年度の特別研究員奨励費募集開始（例年1月中旬）までです。

<Important Notes>

- For deadlines, check with the relevant staff of your research institution.
- Unless your Research Proposal Document is approved by your research institution, it will not be received by the Japan Society for the Promotion of Science.
- Adobe Reader is required to view the PDF file. If you have not installed Adobe Reader yet, click the button below to download the software.

- Click [here](#) for the details of application status categories.

応募年度 Fiscal Year of Application	回数 Number of Times	資格 Fellowship Category	所属研究機関名 Name of Research Institution	研究課題名 Title of Proposed Project	採用日 Starting Date of Fellowship Tenure	作成日 Date of Creation	所属研究機関承認日 Date of Approval by Research Institution	研究計画調査書確認 Check Research Proposal Document	状況 Status	採否 Review Results	交付予定額等 The Grant Money to be Delivered, etc.
2015	1	PD	AAA大学	〇〇〇〇に関する研究	XXXX年XX月XX日	XXXX年X月XX日	XXXX年XX月XX日	ダウンロード	学握受理	採択	>>>こちらをクリック

- ・特別研究員奨励費向けメニュー（応募）のログイン後の画面において、採否と交付予定額が確認できます。
- ・「交付予定額等」の「こちらをクリック」をクリックすると、各年度の交付予定額が確認できます。

JSPS

科研費電子申請システム

ヘルプ ログアウト

特別研究員研修メニュー (Menu for JSPS Research Fellow) > 交付予定額等

交付予定額等

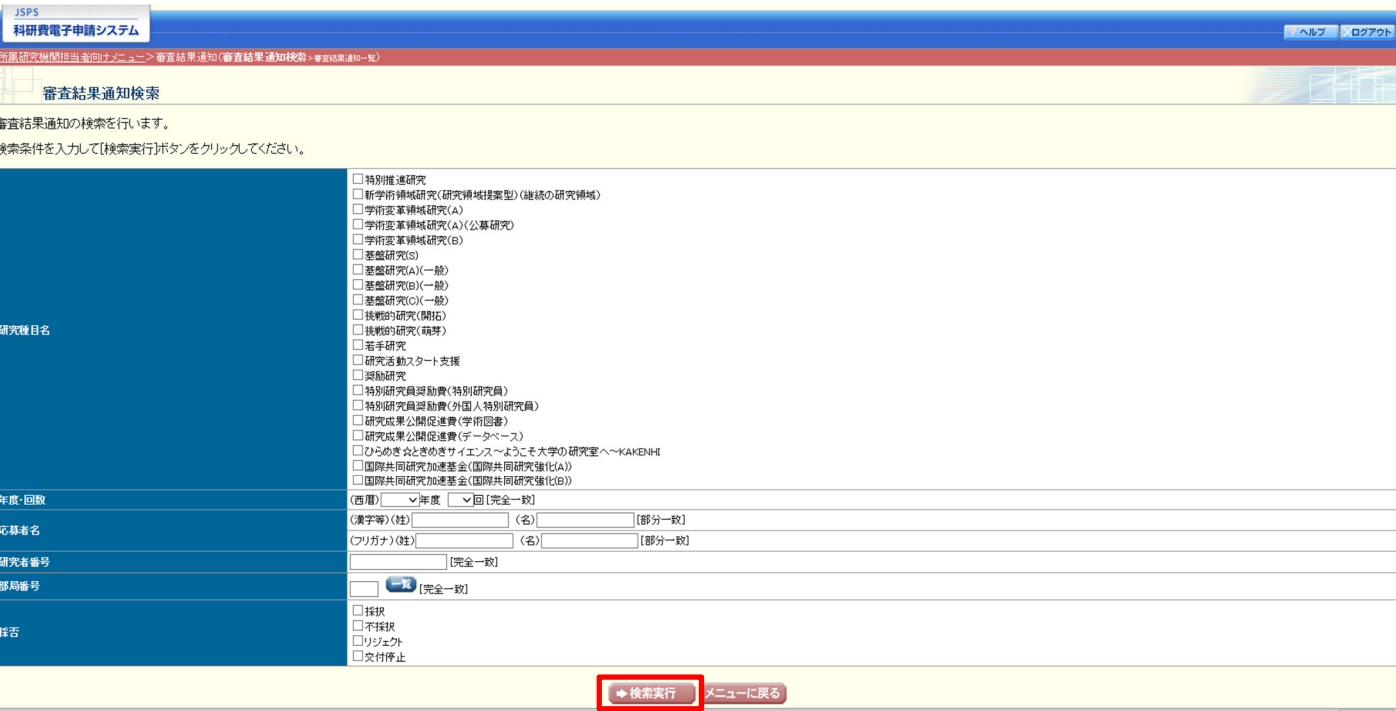
研究種目名	20xx年度 第1回 特別研究員奨励費(特別研究員)									
研究課題名	○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○									

ご応募いただいた上記研究課題の交付予定額等は次のとおりでした。

	令和xx年度	令和xx年度	令和xx年度	令和xx年度	令和xx年度	令和xx年度	令和xx年度	合計
交付予定額(直接経費)	xxx,xxx千円	xxx,xxx千円	xxx,xxx千円	xxx,xxx千円	xxx,xxx千円	xxx,xxx千円	xxx,xxx千円	x,xxx,xxx千円

【留意事項】
この画面に表示されている交付予定額は、予算成立前に暫定的に掲載しているものであって、予算の成立状況によって変更される場合があります。追って通知される交付内定通知に記載の金額に基づいて交付申請を行ってください。

審査結果通知の確認方法イメージ（研究機関及び部局担当者向け）



- 条件を入力して、審査結果通知を検索できます。



- 応募時点で研究代表者が所属していた研究機関の機関担当者又は部局担当者のみ、当該応募課題の採否を確認できます。
- 交付予定額はCSV出力により確認可能です。